**Sistema de Gestión de Flota**

PepsiCo Chile

DICCIONARIO EDT

*Estructura de Desglose del Trabajo*

Fecha: 14 de octubre de 2025

Equipo: Joaquín Marín y Benjamin Vilches

Duoc UC - Proyecto de Título 2025

# DICCIONARIO DE LA ESTRUCTURA DE DESGLOSE DEL TRABAJO (EDT)

Proyecto: Plataforma de Gestión de Ingreso de Vehículos - PepsiCo Chile

Fecha: 13/10/2025

Responsables: Joaquín Marín y Benjamin Vilches

Versión: 1.0

NIVEL 0: PROYECTO

# 0.0 OPTIMIZACIÓN LOGÍSTICA - CONSTRUCCIÓN DEL SOFTWARE

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Proyecto completo de desarrollo de la Plataforma de Gestión de Ingreso

de Vehículos para PepsiCo Chile.

**Objetivo:**

Desarrollar e implementar una plataforma web centralizada que automatice y

digitalice el proceso de ingreso de vehículos a talleres de mantenimiento.

**Alcance:**

Incluye todas las fases desde la planificación inicial hasta la

presentación final y cierre del proyecto.

Duración: 13 semanas (Septiembre - Noviembre 2025)

Presupuesto: $0 (tecnologías Open Source)

Gerentes: Joaquín Marín y Benjamin Vilches

NIVEL 1: FASES PRINCIPALES

1.0 INICIO

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Fase inicial de arranque del proyecto, donde se definen los objetivos,

alcance y se obtiene la autorización formal para proceder.

**Entregables:**

* Acta de constitución del proyecto
* Identificación de stakeholders
* Recolección de requerimientos iniciales

Duración: 1 semana

Responsable: Joaquín Marín

# 2.0 PLANIFICACIÓN

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Desarrollo de todos los planes de gestión del proyecto, definiendo cómo

se ejecutará, monitoreará y controlará el trabajo.

**Entregables:**

* EDT y Diccionario EDT
* Plan de gestión de cronograma (Carta Gantt)
* Matriz de responsabilidades (RACI)
* Matriz de riesgos

Duración: 2 semanas

Responsable: Joaquín Marín y Benjamin Vilches

# 3.0 ANÁLISIS Y DISEÑO

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Análisis detallado de requisitos y diseño técnico completo del sistema,

incluyendo arquitectura, base de datos e interfaces.

**Entregables:**

* Documento de Especificación de Requerimientos (ERS)
* Plan inicial de pruebas
* Modelos de datos y arquitectura
* Mockups de interfaz de sistema

Duración: 2 semanas

Responsable: Joaquín Marín (UI/UX, ERS) y Benjamin Vilches (Arquitectura)

# 4.0 CONSTRUCCIÓN

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Desarrollo e implementación del código fuente del sistema, tanto backend

como frontend, siguiendo los diseños y especificaciones definidos.

**Entregables:**

* Backend (API, lógica de negocio)
* Frontend (interfaz web)
* Base de datos implementada
* Sistema de gestión de roles y perfiles
* Documentación técnica interna

Duración: 4 semanas

Responsable: Benjamin Vilches (Backend) y Joaquín Marín (Frontend)

# 5.0 PRUEBAS Y VALIDACIÓN

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Ejecución de pruebas exhaustivas para garantizar que el sistema cumple

con todos los requisitos y está libre de errores críticos.

**Entregables:**

* Casos de prueba ejecutados
* Reporte de bugs y correcciones
* Validación con datos simulados
* Reporte de estatus final

Duración: 3 semanas

Responsable: Joaquín Marín y Benjamin Vilches

# 6.0 IMPLEMENTACIÓN Y CIERRE

────────────────────────────────────────────────────────────────

**Descripción:**

Preparación de la documentación final, despliegue del sistema y cierre

formal del proyecto con la presentación a stakeholders.

**Entregables:**

* Manual de usuario
* Manual de administrador
* Informe final del proyecto
* Presentación final

Duración: 2 semanas

Responsable: Joaquín Marín (Documentación) y Benjamin Vilches (Deploy)

NIVEL 2: PAQUETES DE TRABAJO

# 1.1 ACTA DE CONSTITUCIÓN DEL PROYECTO

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 1.1

Fase: Inicio

**Descripción:**

Documento formal que autoriza la existencia del proyecto y proporciona

al gerente de proyecto la autoridad para aplicar recursos.

**Actividades:**

* Definir propósito y justificación
* Establecer objetivos del proyecto
* Identificar stakeholders principales
* Definir alcance de alto nivel
* Establecer cronograma de hitos
* Definir presupuesto estimado

**Criterios de aceptación:**

* Documento completo según template PMI
* Aprobación del patrocinador
* Objetivos SMART definidos

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 01/09/2025

Fecha fin: 03/09/2025

# 1.2 IDENTIFICACIÓN DE INTERESADOS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 1.2

Fase: Inicio

**Descripción:**

Identificación de todas las personas, grupos u organizaciones que pueden

impactar o ser impactados por el proyecto.

**Actividades:**

* Listar todos los stakeholders
* Clasificar por nivel de influencia e interés
* Documentar expectativas
* Definir estrategia de comunicación

**Criterios de aceptación:**

* Registro completo de stakeholders
* Matriz poder/interés
* Plan de gestión de stakeholders

Duración: 2 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 04/09/2025

Fecha fin: 05/09/2025

# 1.3 RECOLECCIÓN DE REQUERIMIENTOS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 1.3

Fase: Inicio

**Descripción:**

Proceso de definir y documentar las necesidades de los stakeholders

para cumplir los objetivos del proyecto.

**Actividades:**

* Entrevistas con usuarios clave
* Revisión de procesos actuales (Excel, WhatsApp)
* Análisis de documentación existente
* Definir requerimientos funcionales iniciales
* Definir requerimientos no funcionales

**Criterios de aceptación:**

* Lista de requisitos funcionales (RF)
* Lista de requisitos no funcionales (RNF)
* Validación con stakeholders

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 08/09/2025

Fecha fin: 10/09/2025

# 2.1 ELABORACIÓN DE EDT Y DICCIONARIO

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 2.1

Fase: Planificación

**Descripción:**

Desarrollo de la Estructura de Desglose del Trabajo que descompone

jerárquicamente el trabajo del proyecto en paquetes manejables.

**Actividades:**

* Identificar entregables principales
* Descomponer en paquetes de trabajo
* Crear diagrama EDT visual
* Desarrollar diccionario EDT
* Establecer códigos de identificación

**Criterios de aceptación:**

* EDT con al menos 3 niveles
* Diagrama visual claro
* Diccionario completo para cada paquete
* Revisión por equipo

Duración: 2 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 11/09/2025

Fecha fin: 12/09/2025

# 2.2 CARTA GANTT

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 2.2

Fase: Planificación

**Descripción:**

Desarrollo del cronograma del proyecto mostrando las actividades,

sus duraciones y dependencias en el tiempo.

**Actividades:**

* Definir actividades del cronograma
* Secuenciar actividades
* Estimar duraciones
* Identificar ruta crítica
* Asignar recursos
* Establecer hitos

**Criterios de aceptación:**

* Todas las actividades programadas
* Dependencias definidas
* Fechas realistas
* Hitos identificados
* Ruta crítica clara

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 15/09/2025

Fecha fin: 17/09/2025

# 2.3 MATRIZ RACI

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 2.3

Fase: Planificación

**Descripción:**

Matriz de asignación de responsabilidades que define qué rol tiene

cada persona en cada actividad (Responsible, Accountable, Consulted, Informed).

**Actividades:**

* Listar todas las actividades del proyecto
* Identificar roles involucrados
* Asignar responsabilidades (R, A, C, I)
* Validar con equipo
* Documentar conflictos y resolverlos

**Criterios de aceptación:**

* Una R (responsable) por actividad mínimo
* Un solo A (aprobador) por actividad
* Cobertura de todas las actividades
* Aceptación del equipo

Duración: 2 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 18/09/2025

Fecha fin: 19/09/2025

# 2.4 MATRIZ DE RIESGOS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 2.4

Fase: Planificación

**Descripción:**

Identificación, análisis y planificación de respuesta a los riesgos

que pueden afectar el proyecto.

**Actividades:**

* Identificar riesgos (técnicos, recursos, plazo)
* Analizar probabilidad e impacto
* Calcular nivel de riesgo (P x I)
* Definir estrategias de respuesta
* Asignar responsables de riesgos

**Criterios de aceptación:**

* Mínimo 15 riesgos identificados
* Matriz de probabilidad/impacto
* Plan de respuesta para riesgos altos
* Responsable asignado a cada riesgo

Duración: 4 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 19/09/2025

Fecha fin: 22/09/2025

# 3.1 DOCUMENTO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS (ERS)

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 3.1

Fase: Análisis y Diseño

**Descripción:**

Documento formal y detallado que especifica todos los requisitos

funcionales y no funcionales del sistema.

**Actividades:**

* Expandir requerimientos iniciales
* Definir casos de uso detallados
* Especificar interfaces del sistema
* Documentar restricciones y premisas
* Establecer criterios de aceptación
* Revisión con stakeholders

**Criterios de aceptación:**

* ERS según estándar ISO/IEC/IEEE 29148
* Todos los RF y RNF documentados
* Revisión y aprobación del patrocinador
* Sin ambigüedades

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 22/09/2025

Fecha fin: 24/09/2025

# 3.2 PLAN INICIAL DE PRUEBAS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 3.2

Fase: Análisis y Diseño

**Descripción:**

Estrategia y plan detallado para probar el sistema, garantizando

que cumple con todos los requisitos.

**Actividades:**

* Definir objetivos de pruebas
* Establecer tipos de pruebas (unitarias, integración, etc.)
* Diseñar casos de prueba por RF
* Definir ambiente de pruebas
* Establecer criterios de aceptación
* Planificar recursos y cronograma

**Criterios de aceptación:**

* Plan de pruebas completo
* Casos de prueba para cada RF
* Ambiente de pruebas definido
* Aprobación del equipo

Duración: 3 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 24/09/2025

Fecha fin: 26/09/2025

# 3.3 MODELOS DE DATOS Y ARQUITECTURA

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 3.3

Fase: Análisis y Diseño

**Descripción:**

Diseño completo de la base de datos y arquitectura del sistema,

incluyendo diagramas ER, modelo de datos y componentes.

**Actividades:**

* Identificar entidades del dominio
* Diseñar diagrama Entidad-Relación
* Definir tablas y relaciones
* Normalizar base de datos
* Diseñar arquitectura de 3 capas
* Definir API REST
* Crear diagrama de componentes

**Criterios de aceptación:**

* Diagrama ER completo
* Modelo de datos normalizado (3FN)
* Arquitectura documentada
* Diseño de API REST
* Revisión técnica aprobada

Duración: 7 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 24/09/2025

Fecha fin: 30/09/2025

# 3.4 MOCKUPS DE INTERFAZ DE SISTEMA

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 3.4

Fase: Análisis y Diseño

**Descripción:**

Diseño visual de las interfaces de usuario, creando prototipos

navegables de las pantallas principales del sistema.

**Actividades:**

* Definir flujos de navegación
* Crear wireframes de baja fidelidad
* Diseñar mockups de alta fidelidad (Figma)
* Definir sistema de diseño (colores, tipografía)
* Validar usabilidad con usuarios
* Crear prototipos interactivos

**Criterios de aceptación:**

* Mockups de todas las pantallas principales
* Diseño responsive (desktop y móvil)
* Validación de UX con usuarios
* Sistema de diseño documentado
* Aprobación de stakeholders

Duración: 2 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 29/09/2025

Fecha fin: 30/09/2025

# 4.1 DESARROLLO BACKEND (API, LÓGICA DE NEGOCIO)

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.1

Fase: Construcción

**Descripción:**

Desarrollo de la capa de servidor, incluyendo API REST, lógica de

negocio y servicios.

**Actividades:**

* Configurar proyecto Node.js + TypeScript
* Implementar estructura de carpetas
* Desarrollar endpoints de API REST
* Implementar lógica de negocio (services)
* Configurar middleware (auth, validation)
* Integrar Prisma ORM
* Implementar manejo de errores

**Criterios de aceptación:**

* API funcional con todos los endpoints
* Autenticación JWT implementada
* Validación de datos con Zod
* Código bien documentado
* Estándares de código seguidos

Duración: 3 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 01/10/2025

Fecha fin: 03/10/2025

# 4.2 DESARROLLO FRONTEND (INTERFAZ WEB)

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.2

Fase: Construcción

**Descripción:**

Desarrollo de la interfaz de usuario web usando React, implementando

todos los mockups diseñados.

**Actividades:**

* Configurar proyecto React + TypeScript + Vite
* Implementar sistema de rutas (React Router)
* Desarrollar componentes reutilizables
* Implementar páginas/vistas
* Integrar con API (Axios + React Query)
* Implementar gestión de estado (Zustand)
* Aplicar estilos (Tailwind CSS + shadcn/ui)

**Criterios de aceptación:**

* Todas las pantallas implementadas
* Responsive design funcional
* Integración con backend exitosa
* Validación de formularios
* UX según mockups

Duración: 4 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 03/10/2025

Fecha fin: 06/10/2025

# 4.3 BASE DE DATOS Y SCRIPTS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.3

Fase: Construcción

**Descripción:**

Implementación física de la base de datos PostgreSQL, migraciones

y datos iniciales.

**Actividades:**

* Configurar PostgreSQL en Neon/Supabase
* Crear schema.prisma
* Generar migraciones con Prisma
* Ejecutar migraciones
* Crear scripts de seed (datos iniciales)
* Poblar catálogos (roles, permisos, regiones)
* Crear índices y optimizaciones

**Criterios de aceptación:**

* Base de datos creada
* Todas las tablas implementadas
* Relaciones correctas
* Datos iniciales cargados
* Índices creados

Duración: 3 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 07/10/2025

Fecha fin: 09/10/2025

# 4.4 GESTIÓN DE ROLES Y PERFILES

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.4

Fase: Construcción

**Descripción:**

Implementación del sistema de control de acceso basado en roles (RBAC)

con los 10 perfiles de usuario definidos.

**Actividades:**

* Implementar middleware de autorización
* Crear sistema de permisos granulares
* Desarrollar gestión de roles en backend
* Implementar UI de administración de usuarios
* Configurar guards de rutas en frontend
* Probar permisos por rol

**Criterios de aceptación:**

* 10 roles configurados
* Permisos asignados correctamente
* Middleware de autorización funcional
* UI de gestión de usuarios
* Pruebas de acceso exitosas

Duración: 4 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 10/10/2025

Fecha fin: 13/10/2025

# 4.5 DOCUMENTACIÓN TÉCNICA INTERNA

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.5

Fase: Construcción

**Descripción:**

Documentación del código y arquitectura para facilitar el mantenimiento

futuro del sistema.

**Actividades:**

* Documentar código (JSDoc/TSDoc)
* Crear README del proyecto
* Documentar endpoints de API
* Documentar flujos de datos
* Crear guía de desarrollo
* Documentar variables de entorno

**Criterios de aceptación:**

* README completo
* Funciones principales documentadas
* API documentada (Swagger/Postman)
* Guía de instalación
* Variables de entorno explicadas

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 13/10/2025

Fecha fin: 15/10/2025

# 4.6 CONTROL Y VERIFICACIÓN DE AVANCES

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.6

Fase: Construcción

**Descripción:**

Revisiones periódicas del progreso de desarrollo, asegurando que

se cumplen los estándares y plazos.

**Actividades:**

* Reuniones diarias de sincronización
* Revisión de código (code review)
* Pruebas de integración continua
* Seguimiento de issues/bugs
* Actualización de cronograma
* Reportes de avance

**Criterios de aceptación:**

* Reuniones realizadas
* Código revisado
* Issues documentados y resueltos
* Cronograma actualizado

Duración: 2 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 16/10/2025 (error en fecha original)

Fecha fin: 17/10/2025

# 4.7 INTEGRACIÓN DE MÓDULOS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.7

Fase: Construcción

**Descripción:**

Integración de todos los módulos desarrollados, asegurando que

funcionan correctamente en conjunto.

**Actividades:**

* Integrar frontend con backend
* Probar flujos end-to-end
* Resolver conflictos de integración
* Optimizar comunicación entre capas
* Verificar funcionamiento conjunto

**Criterios de aceptación:**

* Todos los módulos integrados
* Flujos principales funcionando
* Sin errores de integración críticos
* Performance aceptable

Duración: 2 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 20/10/2025

Fecha fin: 21/10/2025

# 4.8 AJUSTES Y MEJORAS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 4.8

Fase: Construcción

**Descripción:**

Refinamiento del sistema basado en pruebas iniciales, corrigiendo

bugs y mejorando la experiencia de usuario.

**Actividades:**

* Corregir bugs identificados
* Optimizar rendimiento
* Mejorar UI/UX
* Refactorizar código
* Implementar feedback del equipo

**Criterios de aceptación:**

* Bugs críticos resueltos
* Mejoras de UX implementadas
* Código optimizado
* Sistema estable

Duración: 3 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 22/10/2025

Fecha fin: 24/10/2025

# 5.1 PRUEBAS UNITARIAS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 5.1

Fase: Pruebas y Validación

**Descripción:**

Pruebas de unidades individuales de código (funciones, métodos)

para verificar que funcionan correctamente de forma aislada.

**Actividades:**

* Escribir tests unitarios (Jest/Vitest)
* Probar servicios backend
* Probar componentes React
* Alcanzar cobertura mínima 70%
* Automatizar ejecución de tests

**Criterios de aceptación:**

* Cobertura de código >= 70%
* Todos los tests pasando
* Tests automatizados en CI/CD
* Funciones críticas cubiertas

Duración: 3 días

Responsable: Benjamin Vilches

Fecha inicio: 27/10/2025

Fecha fin: 29/10/2025

# 5.2 PRUEBAS FUNCIONALES

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 5.2

Fase: Pruebas y Validación

**Descripción:**

Pruebas de funcionalidades completas del sistema según los

requisitos funcionales definidos en el ERS.

**Actividades:**

* Ejecutar casos de prueba del plan
* Probar flujos de usuario completos
* Verificar RF uno por uno
* Documentar resultados
* Reportar bugs encontrados
* Verificar correcciones

**Criterios de aceptación:**

* Todos los RF probados
* Casos de prueba ejecutados al 100%
* Bugs documentados
* 0 bugs críticos
* Máximo 2 bugs altos

Duración: 5 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 30/10/2025

Fecha fin: 03/11/2025

# 5.3 VALIDACIÓN CON DATOS SIMULADOS

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 5.3

Fase: Pruebas y Validación

**Descripción:**

Pruebas del sistema usando datos realistas que simulan el ambiente

de producción de PepsiCo.

**Actividades:**

* Crear dataset de prueba realista
* Cargar datos de vehículos simulados
* Simular ingresos de vehículos
* Simular flujo completo (ingreso → OT → cierre)
* Generar reportes con datos reales
* Validar cálculos y lógica de negocio

**Criterios de aceptación:**

* Dataset completo cargado
* Flujos end-to-end exitosos
* Cálculos correctos validados
* Reportes generados correctamente
* Sin errores en operaciones normales

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín y Benjamin

Fecha inicio: 04/11/2025

Fecha fin: 06/11/2025

# 5.4 REPORTE DE ESTATUS FINAL

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 5.4

Fase: Pruebas y Validación

**Descripción:**

Documento que resume los resultados de todas las pruebas y el

estado final del sistema antes del cierre.

**Actividades:**

* Compilar resultados de pruebas
* Documentar bugs resueltos
* Listar funcionalidades implementadas
* Evaluar cumplimiento de requisitos
* Identificar limitaciones conocidas
* Recomendar mejoras futuras

**Criterios de aceptación:**

* Reporte completo y detallado
* Evidencia de pruebas incluida
* Lista de bugs conocidos
* % de cumplimiento de RF >= 95%
* Aprobación del equipo

Duración: 5 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 07/11/2025

Fecha fin: 11/11/2025

# 6.1 MANUAL DE USUARIO

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 6.1

Fase: Implementación y Cierre

**Descripción:**

Guía completa para usuarios finales sobre cómo utilizar el sistema,

dirigida a los 10 perfiles de usuario.

**Actividades:**

* Definir estructura del manual
* Documentar funcionalidades por rol
* Crear capturas de pantalla
* Escribir instrucciones paso a paso
* Incluir preguntas frecuentes (FAQ)
* Revisar con usuarios piloto

**Criterios de aceptación:**

* Manual completo para cada perfil
* Instrucciones claras y comprensibles
* Capturas de pantalla actualizadas
* FAQ incluidas
* Formato PDF profesional

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 12/11/2025

Fecha fin: 14/11/2025

# 6.2 MANUAL DE ADMINISTRADOR

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 6.2

Fase: Implementación y Cierre

**Descripción:**

Guía técnica para administradores del sistema sobre instalación,

configuración, mantenimiento y troubleshooting.

**Actividades:**

* Documentar arquitectura técnica
* Guía de instalación y configuración
* Procedimientos de backup/restore
* Gestión de usuarios y permisos
* Monitoreo y logs
* Solución de problemas comunes

**Criterios de aceptación:**

* Manual técnico completo
* Procedimientos documentados
* Troubleshooting guide
* Diagramas técnicos incluidos
* Formato profesional

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 17/11/2025

Fecha fin: 19/11/2025

# 6.3 INFORME FINAL DEL PROYECTO

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 6.3

Fase: Implementación y Cierre

**Descripción:**

Documento que resume todo el proyecto, incluyendo objetivos cumplidos,

lecciones aprendidas, métricas y conclusiones.

**Actividades:**

* Resumen ejecutivo
* Objetivos vs. resultados
* Métricas del proyecto
* Lecciones aprendidas
* Problemas y soluciones
* Recomendaciones futuras
* Agradecimientos

**Criterios de aceptación:**

* Informe completo y profesional
* Métricas documentadas
* Análisis de cumplimiento
* Lecciones aprendidas valiosas
* Aprobación de stakeholders

Duración: 5 días

Responsable: Joaquín Marín

Fecha inicio: 20/11/2025

Fecha fin: 24/11/2025

# 6.4 PREPARACIÓN DE PRESENTACIÓN FINAL

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 6.4

Fase: Implementación y Cierre

**Descripción:**

Desarrollo de la presentación final del proyecto para defender

ante evaluadores académicos y stakeholders.

**Actividades:**

* Crear presentación PowerPoint/Slides
* Preparar demo del sistema
* Ensayar presentación
* Preparar respuestas a preguntas
* Revisar tiempo de presentación
* Configurar ambiente de demo

**Criterios de aceptación:**

* Presentación visualmente atractiva
* Demo funcional preparada
* Tiempo <= 30 minutos
* Equipo preparado
* Backup plan en caso de fallas

Duración: 3 días

Responsable: Joaquín y Benjamin

Fecha inicio: 25/11/2025

Fecha fin: 27/11/2025

# 6.5 PRESENTACIÓN FINAL

────────────────────────────────────────────────────────────────

ID: 6.5

Fase: Implementación y Cierre

**Descripción:**

Defensa final del proyecto ante evaluadores académicos, demostrando

el sistema desarrollado y los resultados obtenidos.

**Actividades:**

* Presentar proyecto a evaluadores
* Demostrar sistema funcionando
* Responder preguntas
* Recibir feedback
* Obtener aprobación final

**Criterios de aceptación:**

* Presentación exitosa
* Demo sin errores críticos
* Preguntas respondidas satisfactoriamente
* Aprobación del proyecto
* Nota >= 5.0

Duración: 2 días

Responsable: Joaquín y Benjamin

Fecha inicio: 26/11/2025

Fecha fin: 28/11/2025

DEPENDENCIAS ENTRE PAQUETES DE TRABAJO

Inicio → Planificación → Análisis y Diseño → Construcción → Pruebas → Cierre

**Dependencias específicas:**

1.1 → 1.2 → 1.3

1.3 → 2.1, 2.2, 2.3, 2.4

2.x → 3.1, 3.2, 3.3, 3.4

3.3 → 4.1, 4.3

3.4 → 4.2

4.1, 4.2, 4.3, 4.4 → 4.7

4.7 → 4.8

4.8 → 5.1, 5.2

5.1, 5.2, 5.3 → 5.4

5.4 → 6.1, 6.2, 6.3

6.1, 6.2, 6.3 → 6.4

6.4 → 6.5

ESTIMACIÓN DE ESFUERZO

Total horas estimadas: ~520 horas

**Distribución por fase:**

* Inicio: 40 horas
* Planificación: 60 horas
* Análisis y Diseño: 80 horas
* Construcción: 200 horas
* Pruebas: 80 horas
* Cierre: 60 horas

VALIDACIÓN Y APROBACIÓN

Este diccionario EDT define completamente el alcance del trabajo del proyecto.

**Elaborado por:**

Joaquín Marín - Gerente de Proyecto

Benjamin Vilches - Gerente de Proyecto

Fecha: 13/10/2025

**Aprobado por:**

[ ] Alexis González - Patrocinador

[ ] Fabián Álvarez - Docente

Firma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_